

NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY- POMOCNIK MUZEALNY

DYREKTOR MUZEUM ARCHEOLOGICZNO-HISTORYCZNEGO

W GŁOGOWIE

OGŁASZA NABÓR

NA WOLNE STANOWISKO PRACY:

POMOCNIK MUZEALNY

1. Wymagania formalne:

- wykształcenie minimum zawodowe,
- wysoka kultura osobista,
- odpowiedzialność, dokładność, punktualność, systematyczność,
- umiejętność pracy samodzielnej i w zespole,
- zaangażowanie w wykonywaną pracę, dyspozycyjność,
- otwartość, komunikatywność,
- doświadczenie,
- prawo jazdy kat. B

2. Wymagania dodatkowe:

- umiejętność posługiwania się narzędziami warsztatowymi i elektronarzędziami (doświadczenie zawodowe),
- brak przeciwwskazań do pracy na wysokości powyżej 3 metrów

3. Zakres obowiązków:

- prace remontowe i konserwacyjne dotyczące obiektów Muzeum (np. prace naprawcze z zakresu hydrauliki, elektryki itp.),
- prace załadunkowe i rozładunkowe,
- prowadzenie pojazdu służbowego,
- pomoc w montażu i demontażu wystaw stałych i czasowych,
- obsługa organizowanych wydarzeń muzealnych, np. nagłośnienie, oświetlenie (wernisaże, spotkania, konferencje, Noc w Muzeum itp.),
- bieżące prowadzenie i obsługa magazynu sprzętu wystawienniczego,
- wywieszanie flag, banerów i innych elementów reklamowych i promocyjnych,
- opieka nad ekspozycjami

4. Warunki pracy i płacy:

- rodzaj umowy - umowa o pracę

- wymiar czasu pracy – pełny etat,
- miejsce pracy – obiekty Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Głogowie,
- godziny pracy – zgodnie z harmonogramem.

5. Oferujemy:

- ciekawą i satysfakcjonującą pracę w instytucji kultury,
- stabilne warunki zatrudnienia,
- wynagrodzenie adekwatne do umiejętności i doświadczenia zawodowego,
- pakiet świadczeń socjalnych i motywacyjnych,
- możliwość rozwoju zawodowego.

6. Wymagane dokumenty:

- CV
- list motywacyjny

7. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: malgorzata.zmuda@muzeum.glogow.pl lub złożyć w sekretariacie Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Głogowie, ul. Brama Brzostowska 1 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25.06.2021 r. z adnotacją:

„Oferta na stanowisko: *pomocnik muzealny*”.

O terminie przeprowadzenia ewentualnych rozmów kwalifikacyjnych **wybrani** kandydaci będą informowani telefonicznie.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na muzealnej stronie internetowej (www.bip.muzeum.glogow.pl)

Informujemy, że odpowiadamy tylko na wybrane oferty i nie zwracamy przesłanych dokumentów.

Dyrektor Waldemar Hass